



COMUNE DI PARETE

PROVINCIA DI CASERTA

REG. GEN. N. 746 DEL 02-07-2026

DETERMINAZIONE RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

N. 147 DEL 02-07-2026

OGGETTO: AVVIO PROCEDURA SELETTIVA PER ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE (18 ORE SETTIMANALI) DI N. 2 AGENTI DI POLIZIA MUNICIPALE AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX CAT. C1) PER IL PERIODO GIUGNO 2026 / OTTOBRE 2026 - APPROVAZIONE VERBALE COMMISSIONE ESAMINATRICE E SCHEMA DI CONTRATTO DI LAVORO

VISTI:

- il decreto sindacale n.7 del 03.03.2026 di nomina del Responsabile *ad interim* dell'Area Amministrativa;
- il DUP 2026/2028 approvato con Deliberazione di C.C. n.5 del 19/03/2026;
- il Bilancio di Previsione 2026/2028 approvato con Deliberazione di C.C. n.6 del 19/03/2026;
- l'art. 107 commi da 1 a 6 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n.267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- la Legge 7 agosto 1990, n.241 recante "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il Vigente Regolamento di Contabilità; Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzioni approvato con Deliberazione di G.C. n. 84/2021;

PREMESSO CHE:

- il Ministero dell'Interno, con circolare 13202/115/(4) Uff.III-Prot.Civ. Prot. 0015716 del 12.02.2026, ha inteso promuovere, anche per l'anno 2026, un'iniziativa volta a mettere a disposizione dei comuni ricadenti nella cd. Terra dei Fuochi risorse finanziarie per l'assunzione a tempo determinato di personale di Polizia Locale, per l'erogazione di prestazioni di lavoro straordinario ovvero per l'acquisto di foto-trappole o strumenti di videosorveglianza amovibili;

- i Comuni destinatari alla progettualità di cui sopra sono quelli che alla data del 31 dicembre 2025 presentavano una percentuale di scopertura di personale della Polizia Locale pari o superiore al 25% della dotazione organica, per un importo massimo di 30000 Euro per i comuni con popolazione inferiore alla soglia di 15000 abitanti;

DATO ATTO CHE in data 18.03.2026, con nota prot. n. 5380, il Comune di Parete ha inoltrato alla Prefettura di Caserta istanza di partecipazione alla suddetta progettualità;

CONSIDERATO CHE in data 14.04.2026 la Prefettura di Caserta ha comunicato l'ammissione del progetto presentato ammettendo il Comune di Parete al finanziamento di euro 30.000;

PRECISATO CHE l'attività progettuale proposta ed ammessa prevede che il 75% del finanziamento (euro 22.500) sia da destinare all'erogazione di prestazioni di lavoro straordinario da destinare al personale della Polizia Municipale in servizio e/o ad assunzioni a tempo determinato nonché all'acquisto di telecamere mobili da installare nelle aree rurali;

CONSIDERATO CHE ai fini del potenziamento delle attività si è reso necessario provvedere all'assunzione di n.2 ulteriori unità di personale appartenente alla Polizia Municipale per il periodo della progettualità (15.06.2026/15.10.2026);

DATO ATTO CHE:

- con determinazione della scrivente n.113 del 14.05.2026 si è dato avvio alla procedura selettiva per acquisizione di manifestazioni di interesse finalizzata all'assunzione a tempo determinato e parziale (18 ore settimanali) di n. 2 agenti di polizia municipale area degli istruttori (ex cat. c1) orientativamente per il periodo 15 giugno 2026 / 15 ottobre 2026, approvando il relativo avviso pubblico e schema di domanda di partecipazione;
- nella fattispecie, l'Ente ha rivolto la manifestazione di interesse ad idonei in graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri Enti;

PRESO ATTO CHE alle ore 12.00 del giorno 29.05.2026 è scaduto il termine di presentazione delle istanze di manifestazione di interesse;

VERIFICATE le istanze pervenute acquisite agli atti d'ufficio;

RICHIAMATO l'art.4 della manifestazione di interesse approvata con determinazione n.113/2026 che prevede che *“1.Scaduto il termine assegnato dal presente avviso, il Comune di Parete, con determinazione del Responsabile del Servizio Risorse Umane, contatterà gli Enti detentori delle graduatorie, così come segnalate dai candidati che hanno inoltrato manifestazione di interesse, assegnando un termine ordinario di 6 giorni per comunicare la disponibilità, in merito all'utilizzo della propria graduatoria. I contenuti di tale richiesta, in relazione ai criteri di cui al successivo punto 3, sono determinati dal Responsabile del Servizio Risorse Umane; 2. Qualora sia pervenuta una sola risposta positiva, il Comune con determinazione del Responsabile, stipula l'accordo di cui al successivo punto 6, per l'utilizzazione della graduatoria dell'Ente in questione, 3. nel caso in cui più Enti abbiano espresso la disponibilità all'utilizzo delle proprie graduatorie si procede alla scelta dell'Ente, utilizzando i seguenti criteri:*

a) Criterio territoriale in base alla vicinanza geografica dell'ente:

1. Ente pubblico appartenente alla Provincia di Caserta; 2. Ente pubblico appartenente alle altre Province della Regione Campania;
3. Ente pubblico appartenente alla Regione geograficamente limitrofa;
4. Ente pubblico appartenente alle altre Regioni d'Italia.

b) *Criterio Cronologico: in caso di presenza di più graduatorie valide all'interno dello stesso livello, si procederà a scorrere dalla graduatoria più recente avuto riguardo alla data di approvazione della stessa, in considerazione della preparazione professionale più aggiornata degli idonei alla luce della rapida evoluzione normativa che caratterizza le pubbliche amministrazioni Individuata la graduatoria si procede al suo utilizzo, previo accordo con l'Ente detentore, perfezionabile anche mediante scambio di corrispondenza;*

DATO ATTO CHE dalla disamina delle istanze pervenute, in applicazione dei criteri suddetti, è stata individuata quale graduatoria da utilizzare più recente ed appartenente alla Provincia di Caserta quella approvata dal Comune di Francolise (CE) in data 23.12.2025 con determinazione n.244 del Responsabile del Servizio Amministrativo;

CONSIDERATO CHE:

- con nota prot. n. 10592 del 03.06.2026, si è richiesto al Comune di Francolise (CE) la disponibilità ad utilizzare la graduatoria approvata con determinazione n.244/2025;
- con nota prot. n. 10679 del 04.06.2026 il Comune di Francolise ha comunicato il proprio assenso all'utilizzo di detta graduatoria mediante scorrimento dei candidati utilmente collocati;

RICHIAMATA la convenzione tra il Comune di Parete ed il Comune di Francolise per l'utilizzo della graduatoria in esame sottoscritta in data 23.06.2026;

PRESO ATTO CHE

- con determinazione n.142 del 23/06/2026 per il proseguimento dell'iter finalizzato alla definizione della procedura, è stata nominata la Commissione Esaminatrice relativa alla manifestazione d'interesse per la procedura di assunzione a tempo determinato e parziale (18 ore settimanali) di n. 2 agenti di polizia municipale area degli istruttori (ex cat. c1);
- in data 23/06/2026 tutti gli idonei non vincitori della graduatoria del Comune di Francolise sono stati raggiunti da convocazione formale a mezzo PEC del protocollo dell'Ente e contestuale pubblicazione di avviso di convocazione sia sul sito istituzionale sia sulla piattaforma di reclutamento della Pubblica Amministrazione INPA;

RITENUTO

- di prendere atto del verbale n.1 prot. 12469 del 30.06.2026 trasmesso dalla commissione esaminatrice relativo al colloquio effettuato con i candidati presenti e finalizzato ad accertarne motivazioni, esperienza ed attitudine al posto da ricoprire;

DATO ATTO all'esito di tale colloquio è stato assegnato il punteggio come segue:

n.	COGNOME	NOME	PUNTEGGIO			TOTALE
1.	BORRIELLO	LUIGI	6	5	8	19

2.	BOTTIGLIERI	LUCIA	8	10	9	27
3.	PAGANO	RAFFAELE	8	8	9	25
4.	FORTUNATO	MICHELA	6	5	7	18

RITENUTO, in ragione delle valutazioni della commissione, di dover procedere all'assunzione a tempo parziale e determinato dei candidati sub 2) e 3);

VISTI, il regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzioni approvato con Deliberazione di G.C. n. 84/2021;

VISTO l'art.107 TUEL;

DETERMINA

1. **DI APPROVARE** per le suddette motivazioni, la premessa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. **DI PRENDERE ATTO** del verbale n. 1 prot. 12469 del 30.06.2026 redatto dalla commissione esaminatrice nominata nell'ambito della procedura per la copertura di n. 2 agenti di polizia municipale area degli istruttori (ex Cat. c1);
3. **DI PROCEDERE**, alla luce del colloquio espletato, all'assunzione a tempo parziale e determinato dei candidati utilmente collocati nella graduatoria approvata dal Comune di Francolise, Sig.ra Bottiglieri Lucia e Sig. Pagano Raffaele, in atti generalizzati;
4. **DI APPROVARE** lo schema di contratto individuale di lavoro a tempo pieno e indeterminato, secondo il vigente CCNL del comparto Funzioni Locali, allegato al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale;
5. **DI PRECISARE CHE:**
 - il rapporto di lavoro con il candidato che verrà assunto sarà costituito ad ogni effetto di legge mediante contratto individuale di lavoro sottoscritto fra il Responsabile del settore Amministrativo e l'interessato, secondo lo schema in uso;
 - il rapporto di lavoro è disciplinato dal contratto individuale di lavoro, dal C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali, dal D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., nonché dalle norme e disposizioni interne;
 - gli effetti giuridici ed economici dell'assunzione decorrono dalla data di effettivo inizio del rapporto di lavoro da stabilirsi nel succitato contratto individuale di lavoro, previa acquisizione dei documenti e delle dichiarazioni prescritte dall'art. 24 del CCNL 16.11.2022 comparto Funzioni Locali;
 - l'unità organizzativa di assegnazione è il settore Vigilanza e sarà indicata nella lettera di assunzione e nel contratto individuale di lavoro;
 - il trattamento economico tabellare è quello relativo all'area di appartenenza prevista dal C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali e seguirà le dinamiche retributive contrattualmente previste;
 - su tutte le competenze lorde e sui successivi aggiornamenti, vengono operate le ritenute di legge sia fiscali che previdenziali;

- i diritti e i doveri delle parti in materia di trattamento economico tabellare, giuridico e di fine rapporto sono regolati dalle disposizioni normative vigenti, dai contratti collettivi di lavoro vigenti, dai regolamenti interni di questo Comune;
- 6. **DI DARE ATTO** che le assunzioni sono subordinate alle disposizioni di legge all'atto dell'assunzione;
- 7. **DI PUBBLICARE** il presente provvedimento sul Portale Unico di reclutamento e sul sito istituzionale dell'ente;
- 8. **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione sul profilo del Committente e sulla piattaforma INPA il presente atto e i tutti i provvedimenti relativi alla presente procedura;

Data, 02-07-2026

IL RESPONSABILE
AREA AMMINISTRATIVA
Dr.ssa Teresa Policastro Cecoro

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r.
445 del 28 dicembre 2000 e del d.lgs n. 82 del 7 marzo 2005 e norme
collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*